

Rynek bilansujący 2024 | PROGRAM

DZIEŃ 1

poniedziałek, 17 czerwca 2024

przerwy kawowe: 12.15-12.30, 17.00-17.15; obiad: 14.00-15.00; kolacja: 19.30

10.00 - 10.15 recepcja szkolenia/kawa powitalna

10.15 – 18.45

1. Nowe wyzwania na rynku bilansującym RB2024 – tło.

- A. Nowe wyzwania – nowe produkty, nowi uczestnicy rynku bilansującego RB2024.
- B. Podmioty na rynku energii: które muszą, mogą lub powinny uczestniczyć w rynku bilansującym RB2024.
- C. Zasoby niezbędne do uczestniczenia w rynku bilansującym RB2024.
- D. Benefity z uczestniczenia w rynku bilansującym RB2024.

2. Architektura rynku bilansującego RB2024.

- A. Uwarunkowania prawne tworzące ramy rynku bilansującego RB2024.
- B. Podmioty rynku bilansującego RB2024.
- C. Obiekty rynku bilansującego RB2024.
- D. Operatorzy rynku (OR) i operatorzy systemu (OS) na rynku bilansującym RB2024.
- E. Obszar rynku bilansującego RB2024.
- F. Bilansowanie handlowe na rynku bilansującym RB2024.
- G. Świadczenie usług bilansujących na rynku bilansującym RB2024.
- H. Przedmioty obrotu na rynku bilansującym RB2024.

3. Warunki uczestnictwa w rynku bilansującym RB2024.

- A. Warunki uczestnictwa podmiotów w rynku bilansującym RB2024.
- B. Kwalifikacja zasobów do udziału w rynku bilansującym RB2024.

19.30 kolacja

Rynek bilansujący 2024 | PROGRAM kontynuacja

DZIEŃ 2

wtorek, 18 czerwca 2024

przerwy kawowe: 11.00-11.15, 13.15-13.30; lunch: 15.00-15.45

9.00 - 17.30

4. Zgłaszanie danych handlowych i technicznych na rynku bilansującym RB2024.

- A. Ogólne zasady zgłaszania danych handlowych i technicznych na rynku bilansującym RB2024.
- B. Zgłaszanie umów sprzedaży energii (USE).
- C. Zgłaszanie ofert na moce bilansujące (OPMB i OMB).
- D. Zgłaszanie ofert na energię bilansującą (OEB).
- E. Zgłaszanie programów pracy (PP).
- F. Zgłaszanie ofert technicznych (OT).
- G. Systemy informatyczne dedykowane do wymiany danych handlowych i technicznych.

4. Funkcjonowanie rynku bilansującego RB2024.

- A. Planowanie koordynacyjne w KSE.
- B. Bilansowanie KSE i zarządzanie ograniczeniami systemowymi.
- C. Aktywność uczestników rynku na rynku bilansującym RB2024.
- D. Aktywność OSP na rynku bilansującym RB2024.
- E. Nabywanie produktów rynku bilansującego RB2024 przez OSP.

5. Rozliczenia na rynku bilansującym RB2024.

- A. Koszty rynku bilansującego RB2024.
- B. Przetwarzanie danych pomiarowo-rozliczeniowych na potrzeby rozliczeń na rynku bilansującym RB2024.
- C. Ogólne zasady rozliczeń na rynku bilansującym RB2024.
- D. Rozliczenia podmiotów odpowiedzialnych za bilansowanie (POB).
- E. Rozliczenia dostawców usług bilansujących (DUB).
- F. Udostępnianie danych rozliczeniowych POB i DUB.
- G. Fakturowanie i rozliczenia finansowe z POB i DUB.
- H. Publikowanie danych o rynku bilansującym RB2024.

Rynek bilansujący 2024 | PROGRAM kontynuacja

DZIEŃ 3: Rozszerzenie dla wnikliwych: szczegóły praktyczne i niuanse

środa, 19 czerwca 2024

przerwy kawowe: 11.00-11.15, 15.00-15.15; lunch: 12.45 – 13.30

9.00 – 16.15

1. Architektura rynku bilansującego RB2024.

- A. Powiązania pomiędzy podmiotami i obiektami rynku bilansującego RB2024.
- B. Konfiguracja podmiotów (POB, DUB) i obiektów (MB, JB, JG) rynku bilansującego RB2024 – zasady, możliwości, ograniczenia.
- C. Uczestnicy rynku detalicznego (URD) na rynku bilansującym RB2024.

2. Zgłaszanie danych handlowych i technicznych na rynku bilansującym RB2024.

- A. Oferty na moce bilansujące (OPMB i OMB) – różnicowanie danych oraz sposobu weryfikacji dla różnych typów JG.
- B. Oferta na energię bilansującą (OEB) – różnicowanie danych oraz sposobu weryfikacji dla różnych typów JG.
- C. Programy pracy (PP) JG – specyfika, zawartość, różnorodność.

3. Funkcjonowanie rynku bilansującego RB2024.

- A. Przemiany produktów rynku bilansującego RB2024 – od rezerw mocy do bilansowania KSE.
- B. Zintegrowany proces grafikowania (ZPG) – miejsce i znaczenie dla Planowania koordynacyjnego KSE.
- C. Moce bilansujące – miejsce i znaczenie dla Planowania koordynacyjnego KSE.
- D. Tworzenie planu koordynacyjnego BPKD/BO.

4. Dyskusja, zakończenie szkolenia i wręczenie uczestnikom certyfikatów.

Rynek bilansujący 2024 | PROWADZĄCY ZAJĘCIA



JAN BOGDAN RAKOWSKI

Absolwent Politechniki Warszawskiej Wydziału Elektrycznego o specjalności elektroenergetyka oraz Podyplomowego Studium Menedżerskiego SGH. W latach 1977-1981 na Politechnice Warszawskiej.

Pracę zawodową rozpoczął w roku 1981 w Państwowej Dyspozycji Mocy w Wydziale Planowania Wytwarzania, gdzie pracował do 1990 r., kolejno na stanowiskach: referent, specjalista, główny specjalista i kierownik wydziału.

Po likwidacji PDM w roku 1990 zatrudniony w Polskich Sieciach Elektroenergetycznych S. A. w Krajowej Dyspozycji Mocy (KDM). Kierował planowaniem wytwarzania energii elektrycznej w źródłach wytwórczych w Krajowym Systemem Elektroenergetycznym (KSE). Dodatkowo w latach 1990 – 1995 kierował zespołem uruchamiającym system informatyczny Dyster, wspierający prowadzenie ruchu KSE przez służby dyspozytorskie KDM. Od 1995 r. Dyrektor Ruchu KSE odpowiedzialny za prowadzenie ruchem w KSE. W latach 1997 – 2002 brał udział w przygotowywaniu i uruchomieniu systemowego rynku energii elektrycznej oraz rynku bilansującego.

W latach 1993-1997 wykładowca na Wydziale Elektrycznym Politechniki Warszawskiej, gdzie prowadził wykłady i ćwiczenia z przedmiotu „Sterowanie systemami elektroenergetycznymi”.

W latach 2002 – 2004 doradca zarządu PSE S. A., a następnie dyrektor sprzedaży i marketingu. Prowadził prace studialne nad programem utworzenia oraz wydzielenia z PSE S. A. Operatora Systemu Przesyłowego (OSP) oraz aktywnie uczestniczył w tworzeniu OSP. Prowadził wykłady na studiach podyplomowych na Politechnice Warszawskiej i w Szkole Głównej Handlowej.

Od 2004 r. niezależny ekspert z ponad 30 - letnim doświadczeniem w energetyce, zajmujący się teorią i praktyką funkcjonowania systemów elektroenergetycznych oraz rynku energii elektrycznej. Świadczący usługi eksperckie i konsultingowe w zakresie rynku energii, zarządzania i przekształceń w energetyce oraz wsparcia informatycznego dla energetyki. Autor kilkudziesięciu opracowań i ekspertyz z dziedziny energetyki i informatyki. Wieloletni wykładowca IDWE.

Rynek bilansujący 2024 | FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY WYŁĄCZNIE NA 1 I 2 DZIEŃ SZKOLENIA (17-18.06.)

Zamawiający:..... Pełen adres instytucji: ul. Kod..... Miasto..... Telefon kontaktowy Adres e-mail ¹ :..... NIP.....			TERMIN ZGŁOSZEŃ UPŁYWA W DNIU 03.06.2024 Termin bezkosztowej anulacji zgłoszenia przez uczestników upływa 03.06.2024. Rezygnacja z udziału po 03.06.2024r. lub nieobecność na szkoleniu wiąże się z poniesieniem pełnego kosztu uczestnictwa w szkoleniu na podstawie wcześniejszego zgłoszenia.
Niniejszym zgłaszam udział następujących osób:			Organizator zastrzega sobie prawo do anulacji szkolenia z powodu niedostatecznej ilości uczestników. Informacja o potwierdzeniu lub anulacji zajęć zostanie przekazana uczestnikom przez organizatora najpóźniej do 7 dnia przed planowanym terminem realizacji zajęć na adres e-mail podany w zgłoszeniu.
Imię i Nazwisko Adres email * Opcja ** Koszt	Imię i Nazwisko Adres email * Opcja ** Koszt	Imię i Nazwisko Adres email * Opcja ** Koszt	Prosimy o przesłanie skanu formularza zgłoszeniowego na adres email: biuro@idwe.pl
Razem (netto) Parking Razem +23% VAT.....			
* Opcje zakwaterowania (do wyboru)	** Koszt uczestnictwa jednej osoby w danej opcji zakwaterowania:	Możliwość skorzystania z parkingu w cenie 35 zł netto/1 auto/1 doba. Proszę zaznaczyć, jeżeli koszt ma zostać dołączony do faktury. 17-18.06.2024, 70 zł netto: TAK / NIE W cenę zakwaterowania wliczone jest śniadanie.	
A bez zakwaterowania 2 190 zł netto B z zakwaterowaniem w pok. 2-os. 17/18.06.2024 r. *** 2 370 zł netto (ze śniadaniem) C z zakwaterowaniem w pok. 1-os. 17/18.06.2024 r. 2 500 zł netto (ze śniadaniem)			
*** przy braku współlokatora w pokoju 2-osob. koszt nocl. wzrasta do kosztu pok. 1-os.			

Niniejszy formularz jest podstawą do wystawienia faktury. Warunkiem udziału w szkoleniu jest przedpłata 100% kosztu udziału w szkoleniu zgłoszonych osób. Faktura zostanie przesłana mailem po szkoleniu na adres Zamawiającego wskazany w formularzu. Oświadczamy, że jesteśmy płatnikiem VAT o nr NIP..... i upoważniamy firmę „Ariadna. Karolina Filipiak”, właściciela marki IDWE, do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

DATA I MIEJSCE

PODPIS ZGŁASZAJĄCEGO

PIECZĄTKA INSTYTUCJI

¹Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez „Ariadna. Karolina Filipiak”, właściciela marki IDWE, jako administratora danych osobowych oraz jej partnerów handlowych, w celu obsługi niniejszego zamówienia, w celach marketingowych oraz sprzedażowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zostałem/am poinformowany/a o tym, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo do dostępu do swoich danych, ich poprawiania, wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie, a także o pozostałych kwestiach wynikających z Rozporządzenia RODO. Zarazem potwierdzam, chcę być informowany/a e-mailowo o wydarzeniach organizowanych przez „Ariadna. Karolina Filipiak” oraz jej partnerów handlowych i wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych wysyłanych przez „Ariadna. Karolina Filipiak”, właściciela marki IDWE, oraz jej partnerów handlowych na wyżej podany adres e-mail. Zostałem poinformowany/a o tym, że mogę wycofać tak udzieloną zgodę w dowolnym momencie, a także o pozostałych kwestiach wynikających z Rozporządzenia RODO.

Rynek bilansujący 2024 | FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY NA WSZYSTKIE TRZY DNI SZKOLENIA (17-18-19.06.24)

17-18-19.06. 2024, HOTEL FELIX, WARSZAWA

<p>Zamawiający:.....</p> <p>Pełen adres instytucji: ul.</p> <p>Kod..... Miasto.....</p> <p>Telefon kontaktowy</p> <p>Adres e-mail¹:.....</p> <p>NIP.....</p>	<p>TERMIN ZGŁOSZEŃ UPŁYWA W DNIU 03.06.2024</p> <p>Termin bezkosztowej anulacji zgłoszenia przez uczestników upływa 03.06.2024. Rezygnacja z udziału po 03.06.2024r. lub nieobecność na szkoleniu wiąże się z poniesieniem pełnego kosztu uczestnictwa w szkoleniu na podstawie wcześniejszego zgłoszenia.</p>
--	---

Niniejszym zgłaszam udział następujących osób:				<p>Organizator zastrzega sobie prawo do anulacji szkolenia z powodu niedostatecznej ilości uczestników. Informacja o potwierdzeniu lub anulacji zajęć zostanie przekazana uczestnikom przez organizatora najpóźniej do 7 dnia przed planowanym terminem realizacji zajęć na adres e-mail podany w zgłoszeniu.</p>
Imię i Nazwisko	Adres email	* Opcja	** Koszt	
.....	
Imię i Nazwisko	Adres email	* Opcja	** Koszt	
.....	
Imię i Nazwisko	Adres email	* Opcja	** Koszt	
.....	
Razem (netto)				<p>Prosimy o przesłanie skanu formularza zgłoszeniowego na adres email: biuro@idwe.pl</p>
Parking				
Razem +23% VAT.....				

* Opcje zakwaterowania (do wyboru)	** Koszt uczestnictwa jednej osoby w danej opcji zakwaterowania:	<p>Możliwość skorzystania z parkingu w cenie 35 zł netto/1 auto/1 doba. Proszę zaznaczyć, jeżeli koszt ma zostać dołączony do faktury. 17-18-19.06.2024, 105 zł netto:</p> <p style="text-align: center;">TAK / NIE</p> <p>W cenę zakwaterowania wliczone jest śniadanie.</p>
A bez zakwaterowania	3 190 zł netto	
B z zakwaterowaniem w pok. 2-os. 17/18/19.06.2024 r.	3 550 zł netto (ze śniadaniem)	
C z zakwaterowaniem w pok. 1-os. 17/18/19.06.2024 r.	3 790 zł netto (ze śniadaniem)	
<p>*** przy braku współlokatora w pokoju 2-osob. koszt nocl. wzrasta do kosztu pok. 1-os.</p>		

Niniejszy formularz jest podstawą do wystawienia faktury. Warunkiem udziału w szkoleniu jest przedpłata 100% kosztu udziału w szkoleniu zgłoszonych osób. Faktura zostanie przesłana mailem po szkoleniu na adres Zamawiającego wskazany w formularzu. Oświadczamy, że jesteśmy płatnikiem VAT o nr NIP..... i upoważniamy firmę „Ariadna. Karolina Filipiak”, właściciela marki IDWE, do wystawienia faktury VAT bez naszego podpisu.

DATA I MIEJSCE

PODPIS ZGŁASZAJĄCEGO

PIECZĄTKA INSTYTUCJI

.....

.....

.....

¹Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez „Ariadna. Karolina Filipiak”, właściciela marki IDWE, jako administratora danych osobowych oraz jej partnerów handlowych, w celu obsługi niniejszego zamówienia, w celach marketingowych oraz sprzedażowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zostałem/am poinformowany/a o tym, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo do dostępu do swoich danych, ich poprawiania, wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie, a także o pozostałych kwestiach wynikających z Rozporządzenia RODO.

Zarazem potwierdzam, chcę być informowany/a e-mailowo o wydarzeniach organizowanych przez „Ariadna. Karolina Filipiak” oraz jej partnerów handlowych i wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych wysyłanych przez „Ariadna. Karolina Filipiak”, właściciela marki IDWE, oraz jej partnerów handlowych na wyżej podany adres e-mail. Zostałem poinformowany/a o tym, że mogę wycofać tak udzieloną zgodę w dowolnym momencie, a także o pozostałych kwestiach wynikających z Rozporządzenia RODO.